



## **AZIENDA COMUNALE DI SERVIZI AZIENDA SPECIALE**

DIVISIONE FARMACIE

### **AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E PROVA ORALE/COLLOQUIO PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 COMMESSE/A DI FARMACIA/MAGAZZINO, CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO, TEMPO PIENO, LIVELLO 5° DEL CCNL ASSOFARM**

E' indetta selezione a evidenza pubblica per titoli e prova orale/colloquio per l'assunzione di N. 1 Commesso/a/a di farmacia/magazzino, con contratto a tempo indeterminato, tempo pieno, livello 5° del CCNL ASSOFARM

La nomina è regolata dalle norme previste dallo Statuto e dal Regolamento del personale dell'Azienda, dalla vigente legislazione e dal CCNL ASSOFARM.

#### **Art. 1 - AMBITO DELLA SELEZIONE A EVIDENZA PUBBLICA**

Il presente avviso di selezione pubblica è indetto per assunzione di un Commesso/a di Farmacia/Magazzino, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato tempo pieno - 5° livello del CCNL ASSOFARM.

Il trattamento economico, il periodo di prova, lo stato giuridico ed economico sono quelli del 5° livello CCNL ASSOFARM.

Al termine della selezione, si procederà all'assunzione con contratto a tempo indeterminato del vincitore della selezione.

Il vincitore della selezione potrà essere assegnato in servizio, indifferentemente ed alternativamente, presso qualsiasi Farmacia tra quelle gestite dall'Azienda Speciale Farmacie Comunali di Nova Milanese.

La graduatoria dei candidati, ritenuti idonei, elaborata a seguito dell'espletata selezione, potrà, altresì, essere utilizzata per 12 mesi, ricorrendone l'esigenza, per eventuali assunzioni di commessi di magazzino/farmacia con contratto a tempo determinato o indeterminato (pieno o parziale), con possibile rinnovo del contratto sulla base delle esigenze aziendali.

La graduatoria potrà essere eventualmente prorogata ulteriori 12 mesi su deliberazione del Consiglio d'Amministrazione.

L'inserimento nella graduatoria finale dei candidati idonei, non impegna l'Azienda Comunale di Servizi Speciale Farmacie al suo utilizzo, né impegna all'assunzione obbligatoria dei candidati inseriti in graduatoria.

Si precisa che non sono rimborsabili le spese sostenute dai candidati per la partecipazione alla presente selezione.

E' garantita la pari opportunità tra candidati e candidate ai sensi di legge.

#### **Art. 2 - FIGURA PROFESSIONALE E PROFILO DI RIFERIMENTO.**

La figura professionale è quella del Commesso/a di Farmacia/Magazzino, livello 5° del CCNL ASSOFARM.

Il profilo richiesto prevede ottime capacità tecnico-professionali per la movimentazione, allestimento e stoccaggio merci, utilizzo videoterminali, controllo fatture, spunta e caricamento dati su wingsfar; vendita di parafarmaci ed esecuzione di eventuali servizi amministrativi al cittadino, quali per esempio, prenotazioni visite CUP, possesso della patente B.

La capacità di lavorare in gruppo e lo spirito di iniziativa completano il profilo.

Pagina 1 di 9



## AZIENDA COMUNALE DI SERVIZI AZIENDA SPECIALE

DIVISIONE FARMACIE

Le prestazioni lavorative potranno riguardare la giornata del sabato e, in base ai turni di servizio, anche quelle domenicali e/o festive, nelle diverse sedi delle farmacie comunali gestite dall'Azienda.

### Art. 3 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. Cittadinanza italiana oppure appartenenza ad uno dei Paesi dell'Unione Europea. Possono altresì partecipare i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'U.E. purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, i cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, i cittadini di paesi terzi titolari dello status di rifugiato ed i cittadini di paesi terzi titolari dello status di protezione sussidiaria. Per tutti è richiesta ottima conoscenza della lingua italiana parlata e scritta ed il possesso di tutti gli altri requisiti prescritti;
2. Avere il pieno godimento dei diritti civili e politici (nel caso di candidati di Stati membri dell'Unione Europea e/o Stati diversi dall'Italia: godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza);
3. Aver assolto gli obblighi di leva - se d'obbligo;
4. Non avere condanne penali o procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
5. Non essere stato destituito, dispensato, non essere decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
6. Non devono esistere altri motivi di incompatibilità all'assunzione previste dalla legge (tra l'altro, ex DLgs 267/2000 e DLgs 39/2013);
7. Avere un'età non inferiore ai 18 anni alla data di emissione dell'avviso di selezione;
8. Essere di sana e robusta costituzione fisica per espletare il servizio richiesto;
9. Essere in possesso del diploma di maturità quinquennale;
10. Nel caso di candidati di appartenenti a Stati Membri della Unione Europea e/o a Stati diversi dall'Italia, bisognerà indicare gli estremi dell'atto, con il quale è stato riconosciuto, secondo la normativa vigente, l'idoneità del titolo di studio posseduto, conseguito all'estero;
11. Dimostrabile esperienza di almeno dodici mesi nello svolgimento di mansioni analoghe a quelle di cui al presente avviso di selezione (Commesso/a – magazziniere). Esperienza dimostrabile nel settore Farmacie costituisce titolo preferenziale
12. Ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
13. Conoscenza scolastica di almeno una lingua straniera tra inglese, francese, tedesco o spagnolo;
14. Buone competenze informatiche e buona conoscenza delle apparecchiature informatiche.

Tutti i requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande (ad eccezione dell'età minima che dev'essere posseduta alla data di emissione dell'avviso di selezione) e dovranno continuare a sussistere fino al momento in cui verrà emesso il provvedimento di nomina o effettuata l'assunzione.

### Art. 4 - DOMANDA DI AMMISSIONE

Pagina 2 di 9



## AZIENDA COMUNALE DI SERVIZI AZIENDA SPECIALE

DIVISIONE FARMACIE

La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere redatta su carta semplice ed in modo leggibile, utilizzando esclusivamente, pena l'esclusione dalla selezione, il modello allegato, che costituisce parte integrante dell'avviso di selezione.

Si specifica che il modello dovrà essere preferibilmente compilato nelle parti da completare a mano.

Nella domanda di ammissione il candidato/la candidata dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dalla selezione, quanto segue:

1. La selezione a evidenza pubblica alla quale intende partecipare: Commesso/a di farmacia/magazzino, 5° livello
2. Il proprio nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale,
3. Il proprio indirizzo di residenza e/o domicilio, recapito telefonico fisso e/o mobile, indirizzo e-mail (eventuali e successivi cambiamenti dovranno essere immediatamente comunicati all'Azienda o tramite posta elettronica, o per raccomandata a/r), presso cui effettuare eventuali comunicazioni relative al presente avviso di selezione a evidenza pubblica e al quale reperire il candidato/la candidata;
4. Di possedere tutti i requisiti previsti dall'avviso di selezione, nessuno escluso, ovvero in particolare:
  - A) Cittadinanza italiana oppure appartenenza ad uno dei Paesi dell'Unione Europea. Possono altresì partecipare i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'U.E. purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, i cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, i cittadini di paesi terzi titolari dello status di rifugiato ed i cittadini di paesi terzi titolari dello status di protezione sussidiaria. Per tutti è richiesta ottima conoscenza della lingua italiana parlata e scritta ed il possesso di tutti gli altri requisiti prescritti; di aver assolto agli obblighi di leva (se d'obbligo), di godere dei diritti civili e politici (nel caso di candidati di altri Stati membri dell'Unione Europea e/o Stati diversi dall'Italia, di godere dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza),
  - B) Non avere condanne penali o procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
  - C) Non essere stato destituito, dispensato, non essere decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - D) Dichiarazione che non esistono altri motivi di incompatibilità all'assunzione previste dalla legge (tra l'altro, ex DLgs 267 / 2000 e DLgs 39/2013);
  - E) Essere di sana e robusta costituzione fisica per espletare il servizio richiesto;
  - F) Essere in possesso del diploma di maturità quinquennale, che il Candidato dovrà indicare; nel caso di candidati appartenenti ad altri Stati membri dell'Unione Europea diversi dall'Italia e/o a Stati diversi dall'Italia (i titoli di studio conseguiti all'estero devono essere riconosciuti equipollenti al corrispondente titolo di studio italiano, con le modalità di cui alla normativa vigente e sarà necessario indicare gli estremi dell'atto con il quale è stato riconosciuto l'idoneità del titolo di studio posseduto conseguito all'estero);
  - G) Avere un'ottima conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
  - H) Avere una conoscenza scolastica di almeno una lingua straniera tra inglese,

Pagina 3 di 9



## AZIENDA COMUNALE DI SERVIZI AZIENDA SPECIALE

DIVISIONE FARMACIE

- francese, tedesco o spagnolo (specificando quale tra queste lingue);
- I) Avere buone competenze informatiche e buona conoscenza degli strumenti informatici;
  - L) Di avere esperienza dimostrabile di almeno un anno nello svolgimento di mansioni analoghe a quelle di cui al presente avviso (Commesso/a - magazziniere), anche in settori diversi da quello delle Farmacie comunali o private. L'aver svolto mansioni analoghe a quelle di cui al presente avviso nel settore farmacie costituisce titolo preferenziale.
5. Aver preso visione sia del presente avviso di selezione a evidenza pubblica, sia degli atti aziendali, pubblicati sul sito aziendale <https://acsnovamilanese.it>;
  6. Accettare senza alcuna riserva le condizioni dell'avviso di selezione pubblica e le norme nello stesso richiamate;
  7. Essere consapevole della veridicità di quanto dichiarato nella domanda e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR 445/2000.
  8. Autorizzare l'Azienda Comunale di Servizi di Nova Milanese al trattamento dei dati personali ai sensi del Reg. 679/2016 e D.lgs 101/2018 ai soli fini inerenti la procedura di selezione;
  9. Aver compreso che la selezione verrà effettuata con le modalità indicate nell'avviso di selezione;
  10. Aver compreso che la data, l'ora ed il luogo delle prove, nonché l'elenco dei candidati ammessi, saranno pubblicate sul sito aziendale <https://acsnovamilanese.it>
  11. Autorizzare l'Azienda alla pubblicazione sul sito web aziendale dei nominativi dei candidati qualora siano contenuti nell'elenco dei candidati ammessi e nella graduatoria finale, per le comunicazioni di rito.

Dichiara inoltre di aver compreso che ai candidati non ammessi e/o esclusi dalla selezione non sarà inviata alcuna comunicazione.

La domanda dovrà essere firmata in calce in modo leggibile e per esteso; deve inoltre riportare il luogo e la data.

Con la sottoscrizione della domanda e degli eventuali suoi allegati, il candidato/la candidata si assume tutte le responsabilità in merito alla veridicità di quanto dichiarato, prendendo atto che se le stesse dovessero risultare inesatte, lo faranno decadere da ogni diritto, comportando l'esclusione del candidato/a dalla selezione a evidenza pubblica e/o dalla graduatoria, fermo restando le sue eventuali responsabilità.

Il modello della domanda di ammissione alla selezione è scaricabile in formato pdf sul sito <https://acsnovamilanese.it>

### **Art. 5 - DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA:**

Le domande dovranno essere corredate, pena l'esclusione dalla selezione, dai seguenti documenti in carta libera:

1. fotocopia della carta d'identità in corso di validità
2. Curriculum vitae, possibilmente in formato europeo (con indicate le esperienze lavorative, le date di inizio e fine dell'attività lavorativa, i corsi seguiti, etc.), **firmato e datato**.

Pagina 4 di 9



## AZIENDA COMUNALE DI SERVIZI AZIENDA SPECIALE

DIVISIONE FARMACIE

**Si precisa che, all'atto dell'assunzione, il candidato risultante vincitore o rientrante in graduatoria, dovrà poter produrre, se richiesto, in originale o in copia autenticata tutti i documenti comprovanti quanto dichiarato.**

La comunicazione in sede di domanda o in corso di selezione di notizie o dati non veritieri e/o comunque inesatti comporterà l'esclusione dalla selezione e/o dalla graduatoria.

Qualora dovesse risultare, in un momento successivo all'assunzione, la comunicazione di dati non veritieri o inesatti, tale circostanza comporterà la risoluzione immediata del rapporto di lavoro.

La partecipazione alla selezione comporta implicita ed incondizionata accettazione delle norme e condizioni stabilite dal presente avviso di selezione, nonché dal vigente Statuto dell'Azienda e del codice etico aziendale che sono presenti sul sito web aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente".

L'Azienda Comunale di Servizi di Nova Milanese garantisce la massima riservatezza su tutte le notizie comunicate dal candidato nella domanda di ammissione o di cui sia venuta a conoscenza durante la selezione.

### **Art. 6 – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE**

La domanda di ammissione alla selezione (Art. 4 – Domanda di ammissione), comprensiva di tutti i documenti che il candidato/la candidata deve obbligatoriamente allegare (Art. 5 – Documenti da allegare alla domanda), dovrà pervenire, a pena di esclusione, al seguente indirizzo: AZIENDA COMUNALE DI SERVIZI AZIENDA SPECIALE – Via Madonnina 9- 20834 Nova Milanese entro le ore 12.00 del giorno 27/12/2023 mediante una delle seguenti modalità:

- Con recapito a mano nelle giornate dal lunedì al venerdì dalle ore 10.30 alle ore 12.00 presso gli Uffici Amministrativi di Via Madonnina 9– Nova Milanese
- A mezzo di posta elettronica certificata all'indirizzo [acs.novamilanese@pec.it](mailto:acs.novamilanese@pec.it).

Sulla **busta chiusa, o nell'oggetto della mail certificata pena l'esclusione dalla selezione**, dovrà essere indicata:

la dicitura **“SELEZIONE PER COMMESO/A DI FARMACIA/MAGAZZINO”**  
**il nome, cognome ed indirizzo del candidato.**

oppure essere inviate alla seguente casella di posta certificata: [acs.novamilanese@pec.it](mailto:acs.novamilanese@pec.it). L'istanza inviata in via telematica è valida purché la richiesta sia firmata digitalmente o pervenga da una casella di posta elettronica certificata intestata al richiedente (art. 65 D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82). **Nell'oggetto della mail certificata deve essere indicato la dicitura “Selezione pubblica per l'assunzione a tempo indeterminato, tempo pieno di n. 1 “Commeso/a di farmacia/magazzino”;**

La domanda di ammissione pervenuta oltre le ore 12 del giorno 27/12/2023 con modalità non idonea comporterà l'esclusione dalla selezione.

Pagina 5 di 9



DIVISIONE FARMACIE

## AZIENDA COMUNALE DI SERVIZI AZIENDA SPECIALE

L'Azienda ha facoltà di prorogare il termine della scadenza della selezione ed anche di annullarlo nell'interesse stesso dell'Azienda-

### **Art 7. - MODALITA' DI ESECUZIONE DELLA SELEZIONE PUBBLICA**

La Commissione giudicatrice sarà composta da un Presidente nella persona del Direttore d'Azienda e da un farmacista aziendale di livello non inferiore al quadro, entrambi ritenuti dal CDA idonei a valutare le competenze dei candidati in quanto soggetti forniti di competenza tecnica specifica in relazione al posto di lavoro da coprire.

La Commissione Giudicatrice è nominata dal Consiglio d'Amministrazione.

Ogni decisione inerente le ammissioni o esclusioni alla selezione e alle diverse prove della stessa, **il punteggio da attribuire alla prova orale e al CV** e comunque, più in generale, tutto quanto attenga allo svolgimento della selezione stessa, è rimesso al giudizio insindacabile della Commissione Giudicatrice.

#### **A.) AMMISSIONE**

La Commissione Giudicatrice, alla prima riunione di insediamento, previo accertamento di assenza di motivi d'incompatibilità tra i componenti della commissione stessa e gli aspiranti Candidati, provvederà alla verifica formale delle buste arrivate, dei documenti in essi contenuti e del rispetto dei tempi, come dagli artt. 4-5-6;

- procederà alla verifica dei requisiti di partecipazione di cui al precedente art. 3 ed alla conseguente ammissione delle singole candidature;
- procederà alla conseguente compilazione di un elenco dei candidati ammessi alla prova orale.

La Commissione Giudicatrice si riserva, durante le fasi di ammissione alla selezione, di chiedere ai candidati chiarimenti sui documenti forniti o da fornirsi, nel rispetto della parità di condizioni verso i partecipanti.

L'elenco dei candidati ammessi, che verranno identificati mediante un codice che verrà comunicato loro via mail, il luogo, la data e l'ora della prova orale/colloquio, saranno pubblicati sul sito <https://acsnovamilanese.it>

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti, senza ulteriore obbligo di comunicazione da parte dell'Azienda Comunale di Servizi.

**Ai candidati non ammessi non verrà inviata alcuna comunicazione.**

#### **B.) VALUTAZIONE CURRICULUM**

Pagina 6 di 9



## AZIENDA COMUNALE DI SERVIZI AZIENDA SPECIALE

DIVISIONE FARMACIE

### B 1 TITOLI DI STUDIO

- Possesso del diploma di maturità quinquennale : attribuzione di 0.5 punti
- Possesso del diploma di maturità quinquennale con votazione superiore a 90: attribuzione di 1 punto

### B.2 ESERCIZI PROFESSIONALI

In questa categoria vengono valutati i servizi e le attività professionali dei candidati secondo i criteri qui di seguito specificati con la precisazione che la valutazione dell'esercizio professionale non potrà superare i 2 anni di attività di servizio:

- Commesso/a di magazzino/farmacia presso Farmacie pubbliche o private: 2 punti per anno
- Commesso/a di magazzino presso Grossisti o Distributori di farmaci e parafarmaci o Ditte produttrici di prodotti farmaceutici: 1 punto per anno
- Commesso/a di magazzino in settore diverso dall'ambito farmaceutico: 0,5 punti per ogni anno

Il massimo punteggio attribuibile alla categoria "B.2" ESERCIZI PROFESSIONALI: 4 punti.  
I punteggi dovranno essere assegnati dalla Commissione Giudicatrice prima dell'inizio della prova orale.

### C.) PROVA ORALE/COLLOQUIO

Alla prova orale/colloquio parteciperanno solo i candidati ammessi, come indicato al punto A) "AMMISSIONE".

Allo svolgimento della prova orale/colloquio provvederà la Commissione Giudicatrice.

**I candidati dovranno presentarsi alle prove orale/colloquio muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità (pena la non partecipazione alla prova).**

La mancata presentazione nel giorno e nell'ora definita costituiranno elemento di esclusione dall'partecipazione alla selezione.

La prova orale consisterà in un colloquio con la Commissione Giudicatrice e sarà volto ad accertare il grado di professionalità necessario allo svolgimento delle funzioni.

La Commissione Giudicatrice stabilirà i criteri per l'esecuzione della prova orale prima dell'inizio dei colloqui.

Il colloquio/prova orale verterà principalmente **su uno o più** dei seguenti temi:

- nozioni di base relative al controllo delle merci, con spunta del documento di trasporto e copia ordine, individuazione di eventuali errori
- compilazione di un documento di trasporto e rilevazione dei dati necessari per l'emissione
- spunta immediata del documento di trasporto al momento della consegna della merce,

Pagina 7 di 9



## AZIENDA COMUNALE DI SERVIZI AZIENDA SPECIALE

DIVISIONE FARMACIE

individuazione eventuali errori.

La Commissione Giudicatrice deciderà sul punteggio attribuito a ciascun candidato collegialmente, attribuendo un punteggio da 1 a 30.

La prova orale s'intenderà superata qualora il candidato abbia riportato una votazione di almeno 21/30.

Durante la prova orale, la Commissione Giudicatrice valuterà tramite breve colloquio o quiz a risposta chiusa:

- l'ottima conoscenza della lingua italiana (per i candidati di Stati Membri Unione Europea diversi dall'Italia), come dichiarato dal candidato nella domanda.
- le buone competenze informatiche e la buona conoscenza delle apparecchiature informatiche, come dichiarate dal candidato nella domanda di ammissione.

La Commissione esaminatrice, solo in caso di ragguardevole numero di candidature ricevute (superiore a trenta candidature), si riserva di far **precedere**, alla prova orale di cui sopra, una prova scritta (quiz a risposta chiusa) relativa alle aree di conoscenza sopra indicate. In questo caso saranno ammessi alla prova orale solo i candidati che abbiano ottenuto il punteggio minimo di 21/30 alla prova scritta.

I candidati ammessi alla prova scritta, la sede di svolgimento di quest'ultima, saranno esclusivamente oggetto di pubblicazione sul sito internet dell'Azienda. Il risultato ottenuto nella prova scritta non sarà comunque sommato a quello della prova orale. La prova orale costituisce in ogni caso l'unico riferimento a fini di valutazione.

Al termine della valutazione del curriculum e della prova orale, verrà formulata a cura della Commissione Giudicatrice la graduatoria di merito dei concorrenti ritenuti idonei.

I candidati dichiarati idonei saranno inseriti in graduatoria secondo l'ordine di merito espresso dalla Commissione Giudicatrice.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito <https://acsnovamilanese.it>. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti, senza ulteriore obbligo di comunicazione da parte dell'Azienda Comunale di Servizi.

### **Art. 8 - NOMINA E ASSUNZIONE.**

Al candidato risultato 1° in graduatoria verrà assunto con la mansione di Commesso/a di farmacia/magazzino, a tempo indeterminato tempo pieno, 5° livello del CCNL.

Il candidato/la candidata risultato/a primo in graduatoria (o in caso di sua rinuncia o decadenza o nuova assunzione, il candidato/a chiamato/a in ordine di graduatoria):

- dovrà assumere servizio, sotto pena di decadenza, tassativamente entro il termine stabilito

Pagina 8 di 9





## AZIENDA COMUNALE DI SERVIZI AZIENDA SPECIALE

DIVISIONE FARMACIE

dall'Azienda, indicato nella lettera di assunzione e sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti per l'ammissione all'impiego,

- prima di assumere servizio potrà essere sottoposto a cura dell'Azienda a vista medica per accertare l'idoneità fisica a ricoprire il posto,
- dovrà, se richiesto dall'Azienda, presentare tutti i documenti in originale o copia autenticata, comprovanti le dichiarazioni effettuate,
- sarà sottoposto ad un periodo di prova ai sensi di quanto stabilito dal vigente CCNL ASSOFARM.

La graduatoria avrà validità 12 mesi dall'approvazione dell'avviso di selezione, prorogabili di altri 12 mesi, l'Azienda ha la facoltà di nominare un altro candidato dichiarato idoneo in base alla graduatoria stilata.

### **Art. 9 - DISCIPLINA DEL RAPPORTO DI LAVORO**

Il rapporto di lavoro è disciplinato dalle norme di legge vigenti, dal CCNL ASSOFARM, dallo Statuto dell'Azienda, dal Regolamento del personale.

### **Art 10. - TUTELA DELLA PRIVACY**

Ai fini del Regolamento (UE) 2016/679 si informa che il titolare del trattamento dei dati è l'Azienda Comunale di servizi Azienda Speciale di Nova Milanese e che tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei candidati. I dati personali verranno trattati in accordo alle disposizioni legislative della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza previsti.

L'informativa ex art. 13 GDPR estesa e completa dei diritti dei candidati è consultabile on line al link <https://www.privacylab.it/informativa.php?11286361521> ed in allegato al presente documento

Nova Milanese, 12/12/2023

IL DIRETTORE D'AZIENDA

F.to Dott.ssa Cavallero Paola