

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
E-mail  
Nazionalità  
Data di nascita  
Situazione personale

**UMBERTO RIVA**

**VIA MONVISO, 29 – 20900 MONZA (MB)**

**039/745475 cell. 335/1311681**

**umbe59riva@libero.it**

Italiana

8 LUGLIO 1959

CONIUGATO DAL 1981, DUE FIGLI DI 29 (GIÀ CONIUGATO) E DI 20 ANNI.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DAL 2000**

Industrie elettroniche e meccaniche, industria alimentare, aziende di servizi sanitari, imprese, manutenzione del verde, altre di diverse tipologie di ATECO

Sicurezza sul lavoro, ambiente

Coordinamento e responsabilità di tutte le tematiche relative alla **salute e sicurezza sul lavoro** con completa autonomia nella gestione della documentazione necessaria ad ottemperare al decreto specifico. Sviluppo e realizzazione dei programmi sanitari comprendendo campagne di prevenzione sia obbligatorie per legge che volontarie per *benefits* aziendali.

Valutazione tecnica con certificazione di rilascio verbalizzata a fronte di locali e ambienti di lavoro, macchine, attrezzature e impianti con interventi di messa a norma, di valutazione progetti e acquisti con implementazione effettiva e operativa all'interno delle linee e reparti. Capacità di redigere in forma autonoma il documento di valutazione dei rischi sia generale sia in forme di dettaglio e studi tematici.

Coordinamento e responsabilità di tutte le tematiche relative all' **ambiente** e gestione degli argomenti ad esso legati, compreso i programmi di risparmio energetico e soluzioni tecnologiche adeguate (AIA/IPPC, Emission Trading, ecc.).

Valutazione e realizzazione dei **programmi e impianti antincendio** con responsabilità sempre crescenti nella gestione e trattative assicurative delle Aziende e Società.

Responsabilità di *audit* nei reparti e nelle Sedi. Compiti di svolgimento dei *programmi di education* per tutto il personale a tutti i livelli.

Coordinamento e gestione di tutte le tematiche relative alla "**social responsibility**" SA 8000, impatto e gestione verso i clienti e fornitori.

Gestione e trattative con consulenti esterni legali per tutelare le difese dell'azienda e del titolare a fronte delle tematiche di cui sopra, comprese le stesure di contratti e accordi con fornitori di servizi e di appalti in genere.

Gestione e trattative con Enti esterni (ASL, ARPA, Regione, Provincia, Comune, VV.F., Isp. Del Lavoro, INAIL) e intervento attivo e concreto nelle cause o trattative presso Magistratura a difesa della Società.

- Date (da – a)

**DAL 1982 AL 2000**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

IBM Italia S.p.A.  
Via Lecco, 61 – 20059 Vimercate (MI)

- Tipo di azienda o settore

Industria Elettronica

- Tipo di impiego

Health & Safety Dpt. – Addetto alla sicurezza – Sviluppo informazioni tecniche.

- Principali mansioni e responsabilità

ADDETTO ALLA SICUREZZA-RSPP (Dal 1984-1998)

Responsabilità del settore *Health & Safety & Well Being* nel manifatturiero con supporto all'antincendio. Analisi e valutazione dei rischi sia con esperienza produttiva che nell'ambito degli uffici. Istruttore nei corsi di formazione professionali e addestramento pratico.

Consulenza e punto di riferimento per le Sedi IBM in Italia sia per l'antifortunistica (dati e statistiche degli infortuni) sia per la gestione amministrativa degli infortuni stessi. Inoltre specifiche responsabilità nei programmi di Primo Soccorso e di prevenzione sanitaria, audit e sopralluoghi presso i reparti e sedi, valutazione e approvazioni tecniche di progetti e relay-outs di reparti produttivi e ambienti lavorativi in genere comprendendo aspetti tecnici impiantistici sia di sicurezza sia di ambiente.

TECNICO DELL' INFORMAZIONE (Dal 1982)

Gestione, valutazione e inserimento dei dati di progetto dei laboratori americani di sviluppo del prodotto nei sistemi informatici italiani. Gestione delle informazioni tecniche e sviluppo dei sistemi della IBM Italia.

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

### DAL 1981 AL 1982

GRUTER – Gruppi Termostatici S.r.l. Concorezzo (Mi)  
Industria elettromeccanica

### Dal 1978 al 1981

EMA Cereda - Impianti elettrici - Agrate Brianza (Mi)  
Installatore Elettrico

Materie di cultura generale, materie tecniche relative alla sicurezza e all'ambiente.

Diploma di perito elettrotecnico

59/sessantesimi

Non avendo completato gli studi universitari, numerosi attestati di frequenza a corsi specifici nel settore della prevenzione infortuni (D.Lgs. 626/94 – D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.)

Corsi di sviluppo e aggiornamento continuo presso il centro di *education* della IBM Italia e presso Assolombarda di cui membro attivo del Gruppo di lavoro per la sicurezza – Confindustria.

## ALTRE ESPERIENZE

Collaborazione attiva all'interno di gruppi di lavoro presso *Assolombarda* (Confindustria) per le tematiche della prevenzione e le bozze legislative in via di definizione e approvazione.

Occasionale collaborazione con studi e centri di consulenza per aziende per tutte le valutazioni dei rischi e processi conseguenti (D.Lgs. 626/94), interventi a corsi di formazione e addestramento professionale, relazioni tecniche e perizie antifortunistiche, valutazioni fonometriche, ecc.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ITALIANO

INGLESE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

**Umberto Riva**

Via Monviso, 29

20052 Monza (Mi)

tel. 039.745475 cell. 335.1311681

e-mail: [umbe59riva@libero.it](mailto:umbe59riva@libero.it)

*Autorizzo al trattamento dei miei dati personali con le modalità previste dal D. Lgs. 196/03.*